

## **Algemene condities Judoschool Haagsma**

1. Fitpunt geeft de sport(st)er tegen betaling de gelegenheid tot het beoefenen van judo, zulks met ingang van de inschrijfdatum op het online inschrijfformulier vermeld.
2. De sport(st)er maakt van de gelegenheid gebruik tot beoefening van judo, gedurende 1x per week en tegen betaling van de bijbehorende contributie overeenkomstig de door Fitpunt gehanteerde betalingscondities.
3. De overeenkomst wordt aangegaan voor een bepaalde duur van minimaal 6 maanden als vermeld op het online inschrijfformulier, te rekenen vanaf de eerste dag van de maand volgend op de datum van inschrijving.
4. De sport(st)er geeft te kennen bekend te zijn met de opzeggingsbepalingen (onderstaand artikel 6)
5. De algemene voorwaarden maken onverbrekelijk deel uit van de overeenkomst. De sport(st)er verklaart zich met alle bepalingen bekend en akkoord.

## **Algemene voorwaarden Judoschool Haagsma**

1. Constitutie
  - 1.1. De sport(st)er dient te beschikken over een goede gezondheid en dient zich in geval van twijfel omtrent zijn/haar gezondheidstoestand tevoren medisch te laten keuren.
  - 1.2. De deelname aan sportactiviteit(en) en het gebruik van de door Fitpunt geboden faciliteiten is geheel voor risico van de sport(st)er. Fitpunt aanvaardt dienaangaande geen aansprakelijkheid, behoudens voor zover haar bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak op een uitkering geeft.
2. Huisregels
  - 2.1. Fitpunt geeft in haar sportcentra bekendheid aan de voorschriften die de sport(st)er bij de sportbeoefening in acht moet nemen zoals deze staat beschreven in het huishoudelijk reglement van Judoschool Haagsma. Voor het overige dient men de instructies van de sportbegeleiders te volgen.
  - 2.2. Indien de sport(st)er die de voorschriften en/of instructies naar het oordeel van Fitpunt onvoldoende naleeft, kan de sport(st)er tijdelijk dan wel voorgoed van de sportbeoefening worden uitgesloten.
  - 2.3. Fitpunt behoudt zich het recht voor tot wijziging c.q. aanvulling van de bij 2.1 bedoelde voorschriften.
3. Contributie
  - 3.1. De contributie voor de eerste contractperiode dient te zijn voldaan binnen 10 dagen na de inschrijfdatum.
  - 3.2. Ingeval de inschrijfdatum niet samenvalt met de eerste dag van de maand van inschrijving, is de sport(st)er slechts een evenredig gedeelte van de contributie voor die maand verschuldigd.
  - 3.3. Om het incasseren van de contributie zonder problemen te laten verlopen, dient er altijd in de week voorafgaand aan een nieuwe maand voldoende saldo op de rekening te staan.
  - 3.4. Ingeval van verhindering tot beoefening van de geboden sport(en) en/of activiteit(en) blijft de verplichting tot betaling van contributie onverkort bestaan, ongeacht de aard en duur van verhindering. De gemiste activiteiten kunnen tot uiterlijk één maand nadien worden ingehaald zonder bijkomende kosten.
  - 3.5. Fitpunt behoudt zich het recht voor om de contributie tussentijds te wijzigen. Contributiewijzigingen worden tijdig vooraf aangekondigd op de publicatieborden in het

sportcentrum en gelden voor de sport(st)er met ingang van zijn/haar eerstvolgende betaling.

3.6. De contributie wordt in de week voorafgaand aan de nieuwe maand geïncasseerd.

3.7. De vermelde tarieven zijn geldig bij vooruitbetaling per maand, bij wekelijkse incasso wordt € 1,- per week in rekening gebracht.

#### 4. Verzuim

4.1. Indien de sport(st)er de uit deze overeenkomst voortvloeiende betalingsverplichtingen niet tijdig nakomt verkeert hij/zij in verzuim en is Fitpunt bevoegd om zonder nadere ingebrekestelling over te gaan tot invordering van het aan haar verschuldigde bedrag, vermeerderd met de wettelijke rente. Alle hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van de sport(st)er.

4.2. Buitengerechtelijke kosten, forfaitair bepaald op 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 35,-, zijn door de sport(st)er verschuldigd zodra Fitpunt zich voor de invordering van de hulp van een derde heeft voorzien.

4.3. Een door de sport(st)er na verzuim gedane betaling strekt allereerst in mindering op de incassokosten en rente, en vervolgens in mindering op het overigens verschuldigde.

4.4. Indien sport(st)er ondanks sommatie niet betaald, is hij/zij, zonder dat ingebrekestelling is vereist, alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten verschuldigd die Fitpunt genoodzaakt is te maken.

#### 5. Aansprakelijkheid

5.1. De sport(st)er is aansprakelijk voor alle door hem/haar veroorzaakte schade aan de op het terrein of in het gebouw van het sportcentrum aanwezige personen, bedrijfsmiddelen, inventaris en overige niet nader te noemen zaken.

#### 6. Opzegging

6.1. Opzegging van de overeenkomst door de sport(st)er dient schriftelijk te geschieden, alleen via de speciale formulieren van Fitpunt, te verkrijgen bij de receptie of judoleraar in het betreffende sportcentrum/gymzaal. Met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste 2 maanden voor het ingaan van de 1ste van de volgende maand.

6.2. Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst door de sport(st)er is uitgesloten.

6.3. Tijdige opzegging doet de overeenkomst niet eerder eindigen dan tegen het einde van de – al dan niet door stilzwijgende verlenging overeengekomen – lopende minimale contractperiode.

6.4. De sport(st)er ontvangt een bewijs van opzegging van Fitpunt.

6.5. Opzeggen is pas mogelijk als alle betalingsverplichtingen zijn voldaan.

#### 7. Gedragsregels ter voorkoming van grensoverschrijdend gedrag

In iedere sport, maar zeker de judosport is de relatie tussen de trainer en/of begeleider en de sporter erg belangrijk. Daarom vindt Judoschool Haagsma het belangrijk dat er bepaalde gedragsregels, welke overeenkomen met de gedragscode voor gediplomeerde Judoleraars en de gedragsregels van de NOC\*NSF, gericht op trainers, coaches, kaderleden, vrijwilligers etc. worden nageleefd. Deze gedragsregels maken deel uit van wie wij willen zijn als vereniging. Ze geven aan waar de grenzen liggen in het contact tussen trainer en/of begeleider en sporter. De regels op een rij:

7.1. De begeleider zorgt voor een veilige omgeving en sfeer.

7.2. De begeleider tast de sporter niet in zijn waardigheid aan dringt niet verder in het privéleven van de sporter door dan nodig.

7.3. De begeleider onthoudt zich van elke vorm van (macht)misbruik of seksuele Intimidatie tegenover de sporter.

- 7.4. Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen de begeleider en de jeugdige sporter tot achttien jaar zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
- 7.5. De begeleider mag de sporter niet zodanig aanraken dat de sporter en/of de begeleider dit ervaart als seksueel of erotisch van aard.
- 7.6. De begeleider onthoudt zich van (verbale) seksueel getinte intimiteiten.
- 7.7. De begeleider zal tijdens training(stages), wedstrijden en reizen gereserveerd en met respect omgaan met de sporter.
- 7.8. De begeleider heeft de plicht de sporter te beschermen tegen schade en (macht)misbruik als gevolg van seksuele Intimidatie.
- 7.9. De begeleider zal de sporter geen (im)materiële vergoedingen geven met de bedoeling tegenprestaties te vragen. Ook de begeleider aanvaardt geen extra financiële beloning of geschenken van de sporter anders dan vooraf is afgesproken.
- 7.10. De begeleider ziet erop toe dat deze regels worden nageleefd door iedereen die bij de sporter is betrokken.
- 7.11. In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de begeleider in de geest hiervan te handelen.
- 7.12. Voor melding over alle (twijfel) gevallen waarbij het gedrag van een begeleider als grensoverschrijdend kan worden aangemerkt, beschikt de vereniging over een vertrouwenspersoon, de heer M. Coenradie bereikbaar via e-mail: [vertrouwenspersoon@judoschoolhaagsma.nl](mailto:vertrouwenspersoon@judoschoolhaagsma.nl).

\*Waar begeleider staat, kan ook ieder ander functie binnen de vereniging worden gelezen.